

# Hilfskraft (w/d/m) gesucht eLearning@HSNR

Das eLearning-Team sucht **eine stud./wiss. Hilfskraft** für **ca. 6-8 Wochenstunden**. Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen und vorerst bis zum **28.02.2025 befristet**. Eine Verlängerung des Vertrages ist möglich.

Unser Team unterstützt digitales Lehren und Lernen an der HS Niederrhein mit der Lernplattform Moodle und weiteren Tools für eTeaching-Szenarien.

## Aufgaben (nach einer Einarbeitungsphase)

- Beratung von Lehrenden und Studierenden zu Moodle und weiteren digitalen Tools
- Unterstützung bei der Durchführung von Workshops
- Unterstützung in der Kommunikation mit Lehrenden und in Projektarbeiten
- Kleinere Grafik- und Redaktionsarbeiten für Veröffentlichungen

## Voraussetzungen

- Interesse an **eLearning & Digitalisierung**
- Zuverlässige Kommunikation sowie vorausschauende, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Freude an der Zusammenarbeit in einem kleinen Team

Vorkenntnisse in den folgenden Bereichen sind kein Muss, aber von Vorteil:

- Arbeit mit **Lernmanagement- (LMS)** / z.B. Moodle oder **Content-Management-Systemen (CMS)** / z.B. Webseiten
- Erstellung von **barrierefreien Medien**
- Arbeit im **Kundenservice**
- Bearbeitung von **MINT-Inhalten** (MINT = Mathematik, Informatik, Naturwissenschaften und Technik)

## Kontakt & Informationen

Für die Bewerbung ein Motivationsschreiben „Warum möchte ich gerne im eLearning-Team arbeiten“ (ca. ½ Seite) und einen Kurz-Lebenslauf (inkl. Studienstatus [z. B. Bachelor 1. Semester]) **ab sofort** an folgende Adressen senden:  
**Saraa.Feiter@hs-niederrhein.de & Jane.Schaller@hs-niederrhein.de**

**Bewerbungsgespräche** sind ab dem 30.09.2024 geplant.

Tel. **(02161) 186-3554** (Mailbox)  
**www.hs-niederrhein.de/elearning**